

ГБУЗ РА «МАЙКОПСКАЯ ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 1»

П Р И К А З № 122

«Об утверждении «Положения о порядке и условиях оказания платных медицинских и иных услуг в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Республики Адыгея «Майкопская городская поликлиника № 1»

«07 февраля» 2018 года

Руководствуясь положениями Федерального закона от 21.11.2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", Налогового кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Закона Российской Федерации от 07.02.1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей", Федерального закона от 29.11.2010 г. N 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации", Постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. N 1006 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положения о порядке и условиях оказания платных медицинских и иных услуг в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Республики Адыгея «Майкопская городская поликлиника № 1» в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему Приказу).

2. Начальнику юридического отдела Мироненко Юлии Викторовне внести соответствующие изменения в коллективный договор ГБУЗ РА «МГП № 1» и осуществить его регистрацию в установленные законодательством РФ срок.

3. Начальнику технического отдела Коженкову Михаилу Орестовичу разместить настоящее Положение на официальном сайте ГБУЗ РА «МГП № 1».

4. Заведующий отделением профилактики Воробьевой Оксане Анатольевне при оказании платных медицинских услуг руководствоваться настоящим Положением.

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на начальника юридического отдела Мироненко Юлию Викторовну.

Главный врач



А.К. Хакунова

С приказом ознакомлена:

" 01 " 02 2018 г. Мироненко И.В.
(подпись) (Ф.И.О.)

" 01 " 02 2018 г. Куряева О.А.
(подпись) (Ф.И.О.)

" 01 " 02 2018 г. Коженков М.В.
(подпись) (Ф.И.О.)

" " " " г. — —
(подпись) (Ф.И.О.)

**Положение о порядке и условиях оказания платных
медицинских и иных услуг в Государственном бюджетном
учреждении здравоохранения Республики Адыгея «Майкопская
городская поликлиника № 1» (ГБУЗРА «МГП № 1»)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- Федеральным законом от 21.11.2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей";
- Федеральным законом от 29.11.2010 г. N 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации";
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. N 1006 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг";
- Постановлением Правительства РФ от 6 марта 2013 г. N 186 "Об утверждении Правил оказания медицинской помощи иностранным гражданам на территории Российской Федерации";
- и иными нормативно-правовыми документами, действующими на территории Российской Федерации.

1.2. Данное Положение регулирует отношения между Государственным бюджетным учреждением здравоохранения Республики Адыгея (исполнитель) и потребителями платных медицинских и иных услуг, определяет порядок и условия, обязательные для сторон при заключении и исполнении договора по оказанию платных медицинских и иных услуг в ГБУЗ РА «МГП №1» (Учреждение), подведомственному Министерству здравоохранения Республики Адыгея.

Государственное бюджетное учреждения здравоохранения Республики Адыгея «Майкопская городская поликлиника №1» адрес: Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Школьная, 182, имеет в своем составе следующие структурные подразделения:

- поликлиника – Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Школьная, 182;
- поликлиническое отделение ГБУЗ РА «МГП № 1» - Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Чкалова, 77;
- поликлиническое отделение поселка западный - Республика Адыгея, г. Майкоп, п. Западный, ул. Новая, 16А;

- клинико-диагностическая лаборатория - г. Майкоп, ул. Пролетарская / ул. Адыгейская, 304/20;
- Фельдшерско-акушерский пункт (ФАП) ГБУЗ РА «МГП № 1» - Республика Адыгея, г. Майкоп, х. Гавердовский, ул. Титова, д. 42.

1.3. Предоставление платных медицинских услуг учреждением направлено на более полное удовлетворение потребности населения в медицинской помощи, привлечения дополнительных финансовых средств, для материально-технического развития учреждения и материального поощрения работников.

1.4. Учреждение участвует в реализации Программы государственных гарантий бесплатной оказания гражданам бесплатной медицинской помощи (далее Программа госгарантий). Виды медицинской помощи населению, которые включены в Программу госгарантий, предоставляются населению бесплатно.

Оказание платных медицинских услуг населению предоставляются дополнительно к бесплатным видам медицинской помощи, финансируемых из бюджетов всех уровней и средств фонда обязательного медицинского страхования, и не подменяют их.

Недопустимо искусственное создание очередей с целью вынуждения пациентов обратиться за платной медицинской помощью.

1.5. Основаниями для предоставления гражданам медицинских услуг на платной основе является:

- отсутствие соответствующих услуг в Территориальной программе государственных гарантий оказания гражданам РФ бесплатной медицинской помощи;
- отсутствие полиса ОМС.
- при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных статьей 21 Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", случаев оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи и медицинской помощи, оказываемой в неотложной или экстренной форме.

1.6. Перечень платных медицинских услуг, оказываемых Учреждением утверждается Министерством здравоохранения Республики Адыгея **Приложения № 1** настоящего Положения.

1.7. Право на оказание платных услуг предусмотрено Уставом учреждения, а также при наличии:

- лицензии на избранный вид медицинской услуги на основании Постановления Правительства РФ от 21.11.2011г. №957 «Об организации лицензирования отдельных видов деятельности», Постановления Правительства РФ от 16апреля 2012г. №291 « О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории

инновационного центра «Сколково»»;

- прейскуранта платных медицинских услуг, утвержденный главным врачом учреждения и согласованный с МЗ РА.

1.8. Учреждение может предоставлять за плату все виды плановой, консультативной, диагностической и лечебной.

1.9. Учреждение обеспечивает соответствие предоставляемых платных медицинских услуг требованиям, предъявляемым к методам диагностики, профилактики, консультации и лечения, разрешенным на территории РФ.

1.10. В Учреждении платные медицинские услуги могут оказываться как в основное рабочее время и на основном рабочем месте за счет повышения интенсивности труда, так в свободное от работы время в соответствии с графиком работы. При этом никаким образом не ущемляются права пациентов, получающих бесплатную медицинскую помощь.

1.11. Определение цены на платные медицинские услуги, осуществляется в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Адыгея.

1.12. Не допускается двойная оплата одной и той же медицинской услуги из средств Фонда обязательного медицинского страхования (или бюджетных средств) и за счет средств потребителя платной услуги.

1.13. При получении платных медицинских услуг граждане имеют право на защиту своих интересов в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителей».

2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ПОЛОЖЕНИИ.

"Платные медицинские услуги" - медицинские услуги, предоставляемые на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров, в том числе договоров добровольного медицинского страхования (далее - договор) предусмотренных законодательством.

"Потребитель" - физическое лицо, имеющее намерение получить либо получающее платные медицинские услуги лично в соответствии с договором. Потребитель, получающий платные медицинские услуги, является пациентом, на которого распространяется действие Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

"Заказчик" - физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать (приобрести) либо заказывающее (приобретающее) платные медицинские услуги в соответствии, с договором в пользу потребителя.

"Исполнитель" - медицинская организация, предоставляющая платные медицинские услуги потребителям.

Понятие **"медицинская организация"** употребляется в настоящем

Положении в значении, определенном в Федеральном законе "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

3.ОРГАНИЗАЦИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ.

3.1. Учреждение предоставляет посредством размещения на сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также на информационных стендах (стойках) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и фирменное наименование (если имеется);
- адрес места нахождения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;
- сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа);
- перечень платных медицинских услуг с указанием цен в рублях, сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты;
- порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с территориальной программой государственных гарантий;
- сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;
- режим работы медицинской организации, график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;
- адреса и телефоны органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;
- иные сведения.

3.2. Информация, размещенная на информационных стендах (стойках), должна быть доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени. Информационные стенды (стойки) располагаются в доступном для посетителей месте и оформляются таким образом, чтобы можно было свободно ознакомиться с размещенной на них информацией.

3.3. Оплата услуг, оказываемых Учреждением, осуществляется в наличной и безналичной форме. При оплате услуг в наличной форме осуществляется внесение денежных средств, в кассу Учреждения; при безналичной форме оплаты осуществляется перечисление денежных средств на соответствующий счет Учреждения.

3.4. Счет, предъявляемый потребителю, заказчику для оплаты должен, включать подробный перечень оказанных медицинских услуг и соответствовать утвержденному прейскуранту.

3.5. Для оказания платных медицинских услуг руководителем Учреждения издается приказ с утверждением:

- положения о порядке и условиях оказания платных медицинских услуг в Учреждении;
- положения об оплате труда работников, занятых оказанием платных медицинских услуг.

3.6. При предоставлении платных медицинских услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения, обеспечивающий доступность и качество медицинской помощи населению в соответствии с видами, объемами и условиями Программы госгарантий на текущий год.

3.7. Платные медицинские услуги населению осуществляется в рамках договоров:

- с пациентами;
- с организациями, предприятиями, учреждениями;
- с ДМС.

3.8. Платные медицинские и иные услуги гражданам оказываются по их инициативе (при отсутствии противопоказаний) на основании заключенных договоров с Учреждением.

3.9. Оказание платных медицинских услуг недопустимо в случаях оказания скорой и неотложной медицинской помощи.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ.

4.1. Учреждение оказывает платные медицинские услуги на основании гражданско-правовых договоров, заключенных гражданами, организациями, предприятиями, учреждениями (проект договора – Приложение № 2 к настоящему положению). Договор заключается в простой письменной форме (ст.161 ГК РФ). Предусмотрена и устная форма договора в соответствии с п.2 ст.159 ГК РФ (письменным доказательством ее предоставления являются записи в медицинской документации, кассовый чек об оплате услуг, сумма в котором соответствует прейскуранту на платные медицинские услуги). Договоры с организациями, предприятиями, учреждениями, а также договоры со страховыми медицинскими организациями, работающими в системе ДМС заключаются в письменной форме.

4.2. При заключении договора до сведения граждан должна быть доведена информация о возможности и порядке получения медицинской услуги на безвозмездной основе (в рамках Программы госгарантий).

4.3. Договор должен содержать:

- а) сведения об исполнителе:

наименование и фирменное наименование (если имеется) медицинской организации - юридического лица, адрес места нахождения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;

номер лицензии на осуществление медицинской деятельности, дата ее регистрации с указанием перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа;

б) фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон потребителя (законного представителя потребителя);

фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон заказчика - физического лица;

наименование и адрес места нахождения заказчика - юридического лица;

в) перечень платных медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с договором;

г) стоимость платных медицинских услуг, сроки и порядок их оплаты;

д) условия и сроки предоставления платных медицинских услуг;

е) должность, фамилию, имя, отчество (если имеется) лица, заключающего договор от имени исполнителя, и его подпись, фамилию, имя, отчество (если имеется) потребителя (заказчика) и его подпись. В случае если заказчик является юридическим лицом, указывается должность лица, заключающего договор от имени заказчика;

ж) ответственность сторон за невыполнение условий договора;

з) порядок изменения и расторжения договора;

и) иные условия, определяемые по соглашению сторон.

4.4. Договор составляется в 3 экземплярах, один из которых находится у исполнителя, второй - у заказчика, третий - у потребителя. В случае если договор заключается потребителем и исполнителем, он составляется в 2 экземплярах.

4.5. На предоставление платных медицинских услуг может быть составлена смета. Ее составление по требованию потребителя (заказчика) или исполнителя является обязательным, при этом она является неотъемлемой частью договора.

4.6. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, исполнитель обязан предупредить об этом потребителя (заказчика). Без согласия потребителя (заказчика) исполнитель не вправе предоставлять дополнительные медицинские услуги на возмездной основе.

4.7. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг потребуются предоставление дополнительных медицинских услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни потребителя при

внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, такие медицинские услуги оказываются без взимания платы в соответствии с Федеральным законом "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

4.8. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается. Исполнитель информирует потребителя (заказчика) о расторжении договора по инициативе потребителя, при этом потребитель (заказчик) оплачивает исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

4.9. Потребитель (заказчик) обязан оплатить предоставленную исполнителем медицинскую услугу в сроки и в порядке, которые определены договором.

4.10. Потребителю (заказчику) в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий произведенную оплату предоставленных медицинских услуг (контрольно-кассовый чек, квитанция или иной бланк строгой отчетности (документ установленного образца)).

4.11. Исполнителем после исполнения договора выдаются потребителю (законному представителю потребителя) медицинские документы (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг.

4.12. Заключение договора добровольного медицинского страхования и оплата медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с указанным договором, осуществляются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Законом Российской Федерации "Об организации страхового дела в Российской Федерации".

5. ПОРЯДОК ЦЕНООБРАЗОВАНИЯ.

5.1. Затраты учреждения делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги, потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги.

5.2. К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной услуги относятся:

- затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги (основной персонал);
- материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги (медикаменты, перевязочные средства, медицинский инструментарий, расходные материалы, одноразовые медицинские

принадлежности и т.д.);

- затраты (амортизация) основных средств (имущества) используемых непосредственно в лечебно-диагностическом процессе оказания платных медицинских услуг;

- прочие расходы отражающие специфику оказания платных услуг.

5.3. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемая непосредственно в процессе оказания платной услуги, относятся:

- затраты (амортизация) основных средств (имущества);

- хозяйственные расходы – приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов (затраты общехозяйственного назначения);

- прочие расходы (представительские, реклама).

6. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧАЕМЫХ ОТ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ.

6.1. При оказании платных медицинских услуг осуществляется отдельный бухгалтерский учет и отчетность финансовой деятельности. Средства, полученные от оказания платных медицинских услуг – это средства, полученные из внебюджетных источников, учитываемые на лицевых счетах, расходующиеся в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

План финансово-хозяйственной деятельности учреждения составляется и утверждается в установленном порядке. Изменения в ПФХД вносятся в письменной форме в разрезе статей затрат. Средства, полученные учреждением от оказания платных медицинских услуг, расходуются по статьям экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации в соответствии с ПФХД.

6.2. Полученные средства согласно утвержденной сметы могут направляются на:

возмещение следующих затрат:

- заработной платы, начисление которой осуществляется по объему выполненных работ для непосредственных исполнителей медицинских услуг и оплату труда вспомогательного персонала;

- приобретение услуг: оплата работ, услуг по содержанию имущества (техническое обслуживание имущества, проведение ремонта инженерных систем и коммуникаций, текущий ремонт оборудования и инвентаря, и другие расходы);

- прочие расходы и услуги (изготовление бланков, услуги в области информационных технологий, учеба, наем жилых помещений и другие расходы, связанные с оплатой работ, услуг);

- поступление нефинансовых активов: увеличение стоимости материальных запасов (медикаменты и перевязочные средства, канцелярские принадлежности, бумага, мягкий инвентарь и т.д.).

Сэкономленные средства после возмещения всех затрат, уплаты налога на прибыль, могут расходоваться учреждением:

- на премирование сотрудников, оказание материальной помощи сотрудникам и социальных выплат;

- на затраты, связанные с празднованием юбилейных дат учреждения в соответствии с утвержденной в установленном порядке сметой расходов на проведение данных мероприятий, содержание и развитие материально-технической базы ЛПУ.

Размеры распределяемых денежных средств определяются руководителем учреждения.

6.3. Распределение денежных средств на оплату труда работников участвующих в оказании платных услуг производится на основании Приказа главного врача ГБУЗ РА «МГП № 1».

7. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ.

7.1. Платные медицинские услуги оказываются в помещениях ГБУЗ РА «МГП № 1», при необходимости медицинские услуги могут оказываться в помещениях Исполнителя, оборудованных в соответствии с установленными нормами и требованиями Российского законодательства. Качество оказываемых медицинских услуг должно соответствовать требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида.

7.2. В случае если федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации предусмотрены обязательные требования к качеству медицинских услуг, качество предоставляемых платных медицинских услуг должно соответствовать этим требованиям.

7.3. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информационного добровольного согласия потребителя (законного представителя потребителя), данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

7.4. Исполнитель предоставляет потребителю (законному представителю потребителя) по его требованию и в доступной для него форме информацию:

- о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения;

- об используемых при предоставлении платных медицинских услуг, лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению.

7.5. Исполнитель обязан при оказании платных медицинских услуг соблюдать установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации и

учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ.

8.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение несет ответственность перед потребителем услуги за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к методам диагностики, профилактики, лечения и реабилитации разрешенным к применению в установленном законом порядке, а также в случае причинения вреда (ущерба) здоровью и жизни пациента.

8.2. В случае несоблюдения Учреждением обязательств по срокам исполнения услуг, пациент вправе требовать от исполнителя по своему выбору:

- назначения нового срока оказания услуги;
- уменьшения стоимости предоставленной услуги;
- исполнения услуги другим специалистом;
- расторжения договора и возмещения, фактически понесенных расходов в установленном порядке.

8.3. Контроль, за организацией работы по оказанию работы по оказанию платных медицинских услуг и качеством выполнения Учреждением платных услуг населению осуществляет главный врач учреждения.

8.4. Учреждение освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору оказания услуг, если неисполнение или ненадлежащее исполнение им своих обязательств, произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям предусмотренным законом.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ.

9.1. Споры и разногласия между пациентом и Учреждением по предоставлению платных медицинских услуг решаются путем переговоров, в претензионном порядке, а в случае невозможности разрешения споров путем переговоров – в судебном порядке.

10. ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ НА ОПЛАТУ ТРУДА РАБОТНИКОВ, УЧАСТВОВАВШИХ В ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ ПО МЕДИЦИНСКОМУ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЮ ЛИЦ НА ДОПУСК К УПРАВЛЕНИЮ ТРАНСПОРТНЫМ СРЕДСТВОМ, ВЛАДЕНИЮ ОРУЖИЕМ.

10.1. Формирование фонда оплаты труда, принимающих участие в оказании платной медицинской услуги (основной и вспомогательный персонал) осуществляется в зависимости от объема выполненных услуг и стоимости затрат на оплату труда персонала предусмотренной в расчете цены каждой медицинской услуги.

Расчет доплат специалистам (должностные обязанности биолога приравнять к должностным обязанностям врача лаборанта), участвующих в оказании платных медицинских услуг, осуществляется от объема выполненных работ на основании статистических данных, стоимости затрат на оплату труда персонала в расчете цен медицинской услуги.

10.2. Формирование фонда оплаты труда непосредственно, принимающих участие в оказании платной медицинской услуги по медицинскому освидетельствованию лиц на допуск к управлению транспортным средством, владению оружием (основной персонал), осуществляется в зависимости от объема выполненных услуг и стоимости затрат на оплату труда персонала предусмотренной в расчете цены каждой медицинской услуги.

Расчет доплат специалистам, участвующих в оказании платных медицинских услуг (основные работники), осуществляется от объема выполненных работ на основании статистических данных, стоимости затрат на оплату труда персонала в расчете цен медицинской услуги.

Экономия фонда оплаты труда, образовавшаяся после распределения доплат среднему медицинскому персоналу перераспределяется врачебному персоналу согласно, удельного веса от объема выполненных работ каждым специалистом.

10.3. Фонд оплаты труда административно-управленческому персоналу составляет $-7,16\%$ (оплата труда и начисления на оплату труда) от общего дохода по платным услугам и распределяется в следующем процентном соотношении:

- а) главный врач - $2,61\%$;
- б) зам. гл. врача по лечебной части - $1,3\%$;
- в) зам. гл. врача по клинико-экспортной работе - $0,65\%$.
- г) зам. гл. врача по экономическим вопросам - $1,3\%$;
- д) главный бухгалтер - $1,3\%$.

Расчет доплат вышеуказанному персоналу производится от общей суммы доходов по платным услугам, в соответствии с утвержденным $\%$ и за фактически отработанные дни.

10.4. Фонд оплаты труда **немедицинского персонала** составляет $-2,19\%$ (оплата труда и начисления на оплату труда) от общего дохода по платным услугам и распределяется в следующем процентном соотношении:

- а) экономисты – 0,73%;
- б) бухгалтера, кассир -1,09%;
- в) юрисконсульт – 0,37%.

Расчет доплат вышеуказанному персоналу производится от общей суммы доходов по платным услугам, в соответствии с утвержденным % и за фактически отработанные дни.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

11.1.Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом главного врача с учетом мнения профкома Учреждения.

Перечень платных медицинских услуг, оказываемых ГБУЗ РА «МГП № 1»

- * при поступлении на работу;
- * проведение периодических медицинских осмотров;
- * проведение периодических медицинских осмотров, декретированного контингента (согласно, утвержденного перечня профессиональных групп подлежащих медицинским осмотрам);
- * дополнительных платных услуг;
- * медицинское освидетельствование на наличие медицинских противопоказаний к управлению транспортным средством;
- * медицинское освидетельствование на наличие медицинских противопоказаний к владению оружием.

Прием специалистов

1. Осмотр врача - уролога
2. Осмотр врача- хирурга
3. Осмотр врача-невролога
4. Осмотр врача-кардиолога
5. Осмотр врача-оториноларинголога
6. Осмотр врача-офтальмолога
7. Осмотр врача-эндокринолога
8. Осмотр врача акушера - гинеколога
9. Осмотр врача-терапевта
10. Осмотр врача-инфекционист
11. Осмотр врача-рентгенолог
12. Осмотр врача - профпатолога
13. Осмотр врача-дерматовенеролога

Клинико-диагностическая лаборатория

14. Клинический анализ крови (гемоглобин, лейкоциты, СОЭ)
15. Клинический анализ крови развернутый
16. Клинический анализ мочи
17. Мазки на гонорею
18. Исследование на плазмодий малярии
19. Исследование на волчаночные клетки
20. Тромбоциты
21. Свертываемость крови
22. Длительность кровотечения
23. Сахар мочи
24. Моча по Нечипоренко
25. Моча на ЖП
26. Моча на ацетон

27. Моча по Земницкому
28. Общий анализ мокроты
29. Исследование мокроты на БК
30. Кал на скрытую кровь
31. Кал на копрограмму
32. Кал на яйцеглист
33. Кал на простейшие
34. Амилаза мочи
35. Кальций
36. Калий
37. Натрий
38. МНО
39. ПВ
40. ПТИ
41. Фибриноген
42. Гамма-глобулинтрансфераза
43. Ревмофактор
44. СРБ
45. Антитела анти Rh
46. Антитела АВО
47. Онкомаркер ПСА
48. СА-125
49. АТТГ
50. Анти ТПО
51. СВТ-3
52. СВТ-4
53. ТТГ
54. а-ФП
55. В-ХГЧ

Иммунологические исследования крови

56. М О Р
57. Определение группы крови и резус- фактора
58. Исследования крови на вирусный гепатит В, С

Биохимические исследования крови:

59. Определение АЛТ (аланинаминотрансферазы) в сыворотке крови
60. Определение АСТ (аспаркамаминотрансферазы) в сыворотке крови
61. Определение сахара в крови
62. Определение билирубина в сыворотке крови
63. Определение холестерина в сыворотке крови
64. Определение общего белка в сыворотке крови
65. Определение альбуминов в сыворотке крови
66. Определение триглицеридов в сыворотке крови
67. Холестерин липопротеидов низкой плотности (ХЛНП)
68. Амилаза
69. Определение креатинина в сыворотке крови
70. Определение мочевины в сыворотке крови

71. Мочевая кислота

Функциональные исследования

72. ЭКГ

73. ЭКГ, с нагрузкой

74. Фиброгастроскопия диагностическая

75. Исследование остроты зрения

76. Исследование полей зрения

77. Цветовосприятие

78. Офтальмоскопия глазного дна

79. Биомикроскопия сред глаза

80. Скиоскопия

81. Объем аккомодации

82. Исследование вестибулярного анализатора

Рентгенография

83. Рентгенография органов грудной клетки 1 проекция

84. Рентгенография органов грудной клетки 2 проекции

85. Рентгенография придаточных пазух носа

86. Рентгенография черепа в двух проекциях

87. Рентгенография орбит в двух проекциях

88. Рентгенография нижней челюсти в одной проекции

89. Рентгенография нижней челюсти в двух проекциях

90. Рентгенография нижней челюсти в трех проекциях

91. Рентгенография пирамидок височных костей в поперечной проекции (Стенверс) - 2 снимка

92. Рентгенография пирамидок височных костей в косой проекции (Шюллер) - 2 снимка

93. Функциональная рентгенография височно-нижнечелюстного сустава (по Шюллеру) с одной стороны - 2 снимка

94. Прицеленный снимок турецкого седла

95. Задний полуаксиальный снимок черепа (1 снимок)

96. Интраоральный снимок зуба - 1 снимок

97. Снимок крайниовертебральной зоны (С1-С2) - 2 снимка

98. Рентгенография шейного отдела позвоночника в двух проекциях - 2 снимка

99. Функциональная рентгенография шейного отдела позвоночника - 3 снимка

100. Рентгенография шейного отдела позвоночника в косых проекциях - 2 снимка

101. Рентгенография грудного отдела позвоночника - 2 снимка

102. Рентгенография пояснично-крестцового отдела позвоночника - 2 снимка

103. Рентгенография крестца-копчика - 2 снимка

104. Функциональная рентгенография грудо-поясничного отдела позвоночника в прямой проекции (на сколиоз) - 2 снимка

105. Рентгенография ОГК (сердца) в косых проекциях - 3 снимка

106. Рентгенография ребер ОГК - 1 снимок

107. Рентгенография нижних ребер - 1 снимок

108. Рентгенография грудины - 1 снимок

109. Рентгенография суставов в одной проекции - 1 снимок

110. Рентгенография суставов в двух проекциях - 2 снимка

111. Рентгенография трубчатых костей в одной проекции - 1 снимок

112. Рентгенография трубчатых костей в двух проекциях - 2 снимка

113. Рентгенография костей таза -1 снимок
114. Обзорная урография - 1 снимок
115. Рентгенография ОБП - 1 снимок
116. Рентгенография стоп в двух проекциях - 2 снимка
117. Функциональная рентгенография стоп на плоскостопие в боковой проекции - 2 снимка
118. Функциональная рентгенография стоп на плоскостопие в прямой проекции - 2 снимка
119. Рентгенография кистей в прямой проекции
120. Рентгенография мягких тканей в одной проекции - 1 снимок
121. Рентгенография мягких тканей в двух проекциях - 2 снимка
122. Флюорография 1 проекция
123. Флюорография 2 проекции
124. Маммография

Ультразвуковая диагностика

125. Комплексное УЗИ органов брюшной полости
126. УЗИ молочных желез
127. УЗИ органов забрюшного пространства (почки+надпочечники)
128. УЗИ органов малого таза (матки+придатков)
129. УЗИ щитовидной железы
130. УЗИ мочевого пузыря
131. УЗИ предстательной железы
132. ЭХО-кардиография

Физиотерапевтическое лечение

133. Физиолечение. УВЧ - терапия
134. Физиолечение. СМТ - терапия
135. Физиолечение. УФО - терапия
136. Физиолечение. Ультразвуковая терапия

Женская консультация

137. Кольпоскопия

Массаж

138. Массаж воротниковой зоны
139. Массаж шейно-грудного отдела позвоночника
140. Массаж пояснично-крестцовой области
141. Массаж нижних конечностей
142. Массаж верхних конечностей

Процедурный кабинет

143. Выполнение врачебных назначений м/с, в/венно
144. Выполнение врачебных назначений м/с, в/мышечно, п/к
145. Выполнение врачебных назначений м/с, капельница
146. Забор крови
147. Автоклавирование
148. ДСП
149. Снд (выезд на дом)

ДОГОВОР №
НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

г. Майкоп

" " 201 г.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Адыгея «Майкопская городская поликлиника № 1» (ГБУЗРА «МГП № 1»), именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице главного врача Аминет Кадырбечевны Хакуновой, действующей на основании Устава, лицензии на осуществление медицинской деятельности № _____ от _____ г., выданной Министерством здравоохранения Республики Адыгея, с одной стороны, и гражданин (ка) или его законный представитель

(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, телефон)

именуемый в дальнейшем, именуемый в дальнейшем Потребитель (заказчик), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Потребитель (заказчик) поручает, а Исполнитель обязуется оказать, платные медицинские услуги указанные в приложении № 1 к настоящему договору.
- 1.2. Стоимость услуг, предоставляемых Потребителю (заказчику), в соответствии с прейскурантом Исполнителя, действующем на дату составления настоящего договора.
- 1.3. При исполнении настоящего договора стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея, в сфере здравоохранения и законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея регулирующим предоставление гражданам платных медицинских услуг.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 2.1. Услуги Потребителю (заказчику) оказываются в соответствии с режимом работы Исполнителя, который доводится до сведения Потребителя (заказчика) при заключении договора.
- 2.2. При возникновении необходимости оказания дополнительных услуг, не предусмотренных пунктом 1.1. настоящего договора, они оформляются дополнительным соглашением к настоящему договору и оплачиваются Потребителем (заказчиком) согласно прейскуранту.
- 2.3. В случае необходимости привлечения третьих лиц для оказания медицинских услуг Потребителю (заказчику), Исполнитель обязан привлекать третьих лиц, обладающих необходимыми разрешениями на оказание соответствующих медицинских услуг, а также обладающих необходимыми знаниями и квалификацией.
При привлечении третьих лиц для оказания медицинских услуг Потребителю, Исполнитель обязан довести до сведения Потребителя (заказчика) всю необходимую информацию о третьем лице, а также информацию о времени и месте оказания Потребителю данных медицинских услуг.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 3.1. Стоимость оказываемых услуг в соответствии с Приложения № 1 к настоящему договору составляет:

_____ руб.

3.2. Оплата Потребителем (заказчиком) производится наличным платежом в кассу или по безналичному расчету на счет Исполнителя до предоставления медицинской услуги (предоплата).

3.3. При оплате наличным платежом в кассу Исполнитель обязан выдать Потребителю (заказчику) документы, подтверждающие произведенный прием (оплату предоставленной услуги) наличных денег (контрольно-кассовый чек, квитанцию или иной бланк строгой отчетности).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. своевременно и качественно оказать медицинские услуги в установленный договором срок;

4.1.2. предоставить доступную для понимания достоверную информацию о предоставляемых услугах до подписания договора;

4.1.3. при оказании медицинских услуг использовать методы профилактики, диагностики, лечения, медицинские технологии, лекарственные средства, иммунобиологические препараты и дезинфекционные средства, разрешенные к применению в установленном законом порядке;

4.1.4. обеспечить в установленном порядке информацией, включающей в себя сведения о разрешении (лицензии) на медицинскую деятельность, о месте оказания услуг, режиме работы, перечне платных медицинских услуг, их стоимости, условиях предоставления и получения этих услуг, а также сведения о квалификации и сертификации специалистов;

4.1.5. обеспечить выполнение принятых на себя обязательств по оказанию медицинских услуг силами собственных специалистов или сотрудников медицинских учреждений, имеющих с Исполнителем договорные отношения;

4.1.6. вести установленную законодательством медицинскую документацию, а также учет видов, объемов и стоимости оказываемых услуг;

4.1.7. обеспечить непосредственное ознакомление с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья, и выдать по письменному требованию Потребителю (законному представителю потребителя) копии медицинских документов, отражающих состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг;

4.1.8. хранить в тайне информацию, содержащуюся в медицинской документации, и предоставлять ее с согласия Потребителя (его законного представителя) в установленных законом случаях, а также лицам, указанным в пункте 5.8. настоящего договора.

4.2. Исполнитель имеет право:

4.2.1. требовать предоставления всей информации, необходимой для качественного и полного оказания ему медицинских услуг;

4.2.2. привлекать для оказания медицинских услуг третьих лиц;

4.2.3. в случае возникновения потенциальной угрозы жизни и здоровью, а также в иных неотложных ситуациях, действуя в условиях крайней необходимости, самостоятельно определять объем исследований, манипуляций, оперативных вмешательств, необходимых для установления диагноза, обследования и оказания медицинской помощи, в том числе и не предусмотренной договором;

4.2.4. в случае невозможности оказания услуги отказаться от исполнения обязательств по договору при условии возврата стоимости оплаченной услуги.

4.2.5. требовать от Потребителя (заказчика) полной оплаты оказанных услуг.

4.3. Потребитель (заказчик) обязан:

4.3.1. своевременно оплатить стоимость услуги;

4.3.2. сообщить Исполнителю сведения, необходимые для качественного исполнения услуги (реакция на медикаменты, перенесенные заболевания и пр.);

4.3.3. соблюдать в полном объеме правила и условия получения медицинской услуги, установленные Исполнителем, неукоснительно соблюдать рекомендации врачей;

4.3.4. своевременно информировать Исполнителя о любых обстоятельствах, препятствующих исполнению Потребителю (заказчику) условий договора, а также о необходимости изменения

назначенного Потребителю (заказчику) времени получения медицинской услуги.

4.4. Потребитель (заказчик) имеет право:

4.4.1. получать от Исполнителя полную, доступную для понимания, своевременную информацию о получаемой медицинской услуге;

4.4.2. отказаться от получения услуги на любом этапе. В этом случае Потребитель (заказчик) информирует Исполнителя о расторжении договора по инициативе Потребителя (заказчика), при этом Потребитель (заказчик) оплачивает исполнителю фактически понесенные Исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

5. ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ УСЛУГЕ

5.1. "Исполнитель" имеет лицензию на медицинскую деятельность № _____ от _____ г. Перечень услуг составляющих медицинскую деятельность ГБУЗ РА «МГП № 1» размещен на официальном сайте и на информационных стендах Исполнителя. При необходимости по запросу (письменному, устному) предоставляется Потребителю.

Лицензия на осуществление медицинской деятельности выдана Министерством здравоохранения Республики Адыгея, расположено по адресу:

г. Майкоп, ул. Советская 176, тел. 8(8772) 52-56-00

5.2. Потребитель (заказчик) уведомлен о том, что данный вид медицинской услуги не входит (входит) в программу ОМС и не финансируется (финансируется) из средств ОМС.

5.3. Перед оказанием медицинской услуги врач обследует Заказчика и устанавливает отсутствие противопоказаний.

5.4. Началом предоставления медицинской услуги считается:

5.4.1. При амбулаторном лечении - первичный осмотр и обследование.

5.4.2. Продолжительность услуги: _____ дней (часов).

5.5. Лечение производит врач (врачи): _____

(Ф.И.О., врачебная квалификационная категория)

5.6. Потребитель дает согласие на сообщение в стол информации Исполнителя о пребывании в стационаре (отказывается от сообщения информации).

5.7. Потребитель дает разрешение на предоставление информации о состоянии своего здоровья, результата обследования и лечения следующим лицам: _____

(Ф.И.О. полностью)

5.8. Потребитель дает согласие на получение информации о своем здоровье лично (отказывается от получения информации). При отказе - эти сведения сообщить: _____

(Ф.И.О. полностью)

5.9. Потребителю по его требованию выдается листок нетрудоспособности в случаях, предусмотренных действующими нормативными актами.

5.10. Потребитель информирован:

5.10.1. о возможных (но не обязательных) осложнениях медицинской услуги, которые могут причинить вред здоровью: _____

В случае возникновения осложнений "Исполнитель" предпринимает действия, направленные на устранение их последствий без дополнительной оплаты.

5.10.2. О несовершенстве медицинской науки и практики и невозможности в связи с этим гарантировать ожидаемые результаты лечения.

5.11. В случае оказания услуги, связанной с медицинским вмешательством, Исполнитель обязан до начала оказания услуги получить информированное добровольное согласие Потребителя (его законного представителя).

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем условий договора Потребитель (заказчик) вправе по своему выбору потребовать:

6.1.1. Назначения нового срока оказания услуги;

6.1.2. Исполнения услуги другим специалистом;

6.1.3. Расторжения договора и возмещения убытков, в том числе понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной услуги.

6.2. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной медицинской услуги, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законом.

6.3. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.4. Вред, причиненный жизни и здоровью потребителю услуг в результате предоставления некачественной платной медицинской услуги, подлежит возмещению исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Контроль, за соблюдением правил оказания платных медицинских услуг осуществляет Федеральная служба в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в рамках установленных полномочий.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до исполнения обязательств сторонами.

7.2. Условия договора могут быть изменены по соглашению сторон путем оформления в письменной форме дополнений, являющихся неотъемлемой частью договора.

7.3. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, а также по другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг договор также расторгается.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения данного договора, разрешаются путем переговоров, а в случае не достижения согласия - в судебном порядке.

8.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ГБУЗ РА «МГП № 1»
358020 г. Майкоп, ул. Школьная,
182, тел./факс: 57-70-53
УФК по Республике Адыгея
(Государственное бюджетное
учреждение здравоохранения
Республики Адыгея
«Майкопская городская
поликлиника № 1» л/сч.
21766Ш95420) ИНН
0105020893,
КПП 010501001
р/сч 40601810200001000001 в
ГРКЦ НБ Респ. Адыгея Банка
России г. Майкоп
БИК 047908001; ОГРН
1020100708264; ОКАТО
79401000000 ОКПО 24441631;
ОКОНХ 91514

Главный врач

А.К. Хакунова

(ФИО)

(паспорт)

(адрес места жительства, регистрации)

(номер телефона)

(подпись)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Несоблюдение указаний (рекомендаций) исполнителя (медицинского работника, предоставляющего медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, порядка обследования могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя.

С вышеуказанным уведомлением ознакомлен(а)

(ФИО)

(подпись)

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, нижеподписавшийся (аяся) _____
(Ф.И.О. полностью)
паспорт серия _____ номер _____ выдан _____
дата выдачи _____ Адрес: _____
_____ телефон: _____

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона "О персональных данных" от 27.07.2006 N 152-ФЗ, статьи 13 Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в РФ" подтверждаю свое согласие на обработку Государственным бюджетным учреждением здравоохранения Республики Адыгея «Майкопская городская поликлиника № 1» (385018, г. Майкоп, ул. Чкалова, 77) (далее - оператор) моих персональных данных, персональных данных представляемого мной:

(Ф.И.О. полностью),

включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес места жительства, контактные телефоны, реквизиты паспорта (документа удостоверения личности), место работы, данные о состоянии здоровья, заболеваниях, случаях обращения за медицинской помощью и другую информацию - в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза и оказания медицинских услуг по договору, осуществление иных, связанных с этим мероприятий, а также в целях организации внутреннего учета Оператора, при условии сохранения врачебной тайны. В процессе оказания Оператором мне (представляемому мной лицу) медицинских услуг я предоставляю право медицинским работникам передавать мои персональные данные (персональные данные представляемого мной лица), в том числе составляющие врачебную тайну, другим должностным лицам Оператора в интересах моего обследования, лечения и внутреннего учета Оператора.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, передачу (в страховую медицинскую организацию, организацию -заказчика медицинских услуг в рамках заключенных договоров), обезличивание, блокирование, уничтожение.

Оператор вправе осуществлять следующие способы обработки персональных данных: на бумажных носителях, в информационных системах персональных данных с использованием и без использования средств автоматизации, а также смешанным способом.

Срок хранения персональных данных соответствует сроку хранения первичных медицинских документов (медицинской карты).

Настоящее согласие действует бессрочно, и может быть отозвано мною путем направления в адрес Оператора соответствующего письменного документа (по почте заказным письмом с уведомлением о вручении) либо путем вручения лично под расписку представителю Оператора.

(ФИО)

(подпись)

Дата: « ____ » _____ 201 ____ г.

ИНФОРМИРОВАННОЕ ДОБРОВОЛЬНОЕ СОГЛАСИЕ НА МЕДИЦИНСКОЕ ВМЕШАТЕЛЬСТВО

Я,

_____ (Ф.И.О. пациента, либо законного представителя)

обратившись за получением платных медицинских услуг в Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Адыгея «Майкопская городская поликлиника № 1», в соответствии с Приказом МЗСР РФ от 23.04.2012 г. N 390н даю согласие на проведение _____ мне _____ /представляемому мной _____

_____ (Ф.И.О. пациента)

при необходимости следующих вмешательств:

1. Опрос, в том числе выявление жалоб, сбор анамнеза. 2. Осмотр, в том числе пальпация, перкуссия, аускультация, риноскопия, фарингоскопия, непрямая ларингоскопия, вагинальное исследование (для женщин), ректальное исследование. 3. Антропометрические исследования. 4. Термометрия. 5. Тонометрия. 6. Неинвазивные исследования органа зрения и зрительных функций. 7. Неинвазивные исследования органа слуха и слуховых функций. 8. Исследование функций нервной системы (чувствительной и двигательной сферы). 9. Лабораторные методы обследования, в том числе клинические, биохимические, бактериологические, вирусологические, иммунологические. 10. Функциональные методы обследования, в том числе электрокардиография, суточное мониторирование артериального давления, суточное мониторирование электрокардиограммы, спирография, пневмотахометрия, пикфлоуметрия, реоэнцефалография, электроэнцефалография, кардиотокография (для беременных). 11. Рентгенологические методы обследования, в том числе флюорография (для лиц старше 15 лет) и рентгенография, ультразвуковые исследования, доплерографические исследования. 12. Введение лекарственных препаратов по назначению врача, в том числе внутримышечно, внутривенно, подкожно, внутривожно. 13. Медицинский массаж.

Я понимаю, что во время вмешательства или после него могут появиться непредвиденные ранее неблагоприятные обстоятельства, а также могут возникнуть осложнения. При этом медицинские работники делают все возможное для предотвращения возможных осложнений в соответствии с действующими порядками и стандартами оказания медицинской помощи.

Я знаю, что невыполнение в полном объеме всех рекомендаций медицинского работника может быть причиной осложнений и неблагоприятных последствий медицинского вмешательства.

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

Дата: « ____ » _____ 201 ____ г.